



# Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

## PREDPISY KOMISIE ROZHODCOV SBA

<b>ŠTATÚT KOMISIE ROZHODCOV SLOVENSKEJ BASKETBALOVEJ ASOCIÁCIE .....</b>	<b>2</b>
A. Všeobecné ustanovenia .....	2
B. Úlohy, právomoci a povinnosti KR SBA .....	2
C. Ustanovenie a činnosť KR SBA .....	3
<b>ŠTATÚT ROZHODCOV SBA .....</b>	<b>5</b>
D. Postavenie a úloha rozhodcu SBA.....	5
E. Všeobecné ustanovenia .....	6
F. Delegácia rozhodcov .....	6
G. Ekonomické a organizačné zabezpečenie .....	7
H. Záverečné ustanovenia.....	8
<b>MANUÁL ROZHODCU SBA.....</b>	<b>8</b>
I. Práva a povinnosti rozhodcu SBA .....	8
J. Členské, licenčné a iné poplatky.....	9
K. Licenčné a kvalifikačné podmienky pre hracie obdobie.....	9
L. Postup a zostup z Extraligy a celoslovenských súťaží.....	10
M. Zásady pre ospravedlňovanie rozhodcov.....	11
N. Povinnosti rozhodcu pred, počas a po stretnutí: .....	12
O. Záverečné ustanovenie.....	16
<b>ŠTATÚT TECHNICKÝCH KOMISÁROV .....</b>	<b>16</b>
P. Postavenie a úloha technického komisára .....	16
Q. Všeobecné ustanovenia .....	16
R. Povinnosti TK.....	17
S. Zásady delegácie TK .....	18
T. Ekonomické a organizačné zabezpečenie .....	18
U. Záverečné ustanovenia.....	19
<b>MANUÁL TECHNICKÉHO KOMISÁRA .....</b>	<b>19</b>
V. Delegácia na stretnutie .....	19
W. Príprava na stretnutie.....	20
X. Činnosť počas stretnutia .....	21
Y. Činnosť po stretnutí.....	21
<b>ŠTATÚT OBSERVEROV SBA .....</b>	<b>22</b>
Z. Status a úloha observera SBA.....	22
AA. Všeobecné ustanovenia .....	23
BB. Povinnosti observera .....	23
CC. Zásady delegácie observerov.....	24
DD. Ekonomické zabezpečenie činnosti observerov. ....	24
1. Záverečné ustanovenia. ....	25
<b>MANUÁL OBSERVERA SBA .....</b>	<b>25</b>
EE. Delegácia observerov na stretnutie.....	25
FF. Príprava observera SBA na stretnutie. ....	26
GG. Činnosť observera SBA počas stretnutia .....	26
HH. Činnosť observera SBA po skončení stretnutia.....	27



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

# ŠTATÚT KOMISIE ROZHODCOV SLOVENSKEJ BASKETBALOVEJ ASOCIÁCIE

## A. Všeobecné ustanovenia

1. Komisia rozhodcov SBA (ďalej len KR SBA ) je orgán SBA, zriadený v zmysle Stanov SBA, na riešenie odbornej problematiky rozhodcov, komisárov a observerov SBA.
2. Organizačná štruktúra KR SBA je daná týmto štatútom nasledovne:
  - i. Výkonný Výbor KR SBA (ďalej len VV KR SBA)
  - ii. Pracovné sekcie/skupiny/ KR SBA (ďalej len PS KR SBA)
  - iii. Plénum KR SBA
3. Zloženie VV KR SBA, menovanie jej členov a predsedu vykonáva VV SBA.
4. V prípade, že sa predpisy komisie rozhodcov dostanú do rozporu s článkom 13. HP, platia prednostne ustanovenia Štatútu rozhodcov a Manuálu rozhodcu
5. neoddeliteľnou súčasťou zápisu o stretnutí bude kontrolný formulár /vyúčtovanie pri každom stretnutí súťaží SBA.

## B. Úlohy, právomoci a povinnosti KR SBA

1. KR SBA zodpovedá za uplatňovanie platných pravidiel basketbalu SBA a predpisov SBA na stretnutiach v súťažiach SBA
2. KR SBA pri svojej činnosti dodržiava stanovy a predpisy SBA a FIBA .
3. V spolupráci s ostatnými komisiami SBA a s Výkonným výborom SBA (VV SBA) plánuje, pripravuje a organizuje školenia a semináre rozhodcov, komisárov a observerov basketbalu za účelom zvyšovania ich odbornosti a kvalifikácie.
4. Deleguje rozhodcov, komisárov a observerov na jednotlivé stretnutia súťaží SBA.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

5. Hodnotí činnosti rozhodcov, komisárov a observerov a predkladá hodnotenie vlastnej činnosti orgánom SBA.
6. Vypracúva návrh rozpočtu na svoju činnosť, na materiálno-technické zabezpečenie činnosti KR SBA a na vybavenie členov KR SBA. Návrh tohto rozpočtu posudzuje a schvaľuje VV SBA.

### C. Ustanovenie a činnosť KR SBA

1. Plénum KR SBA tvoria všetci členovia KR SBA.
2. Celé plénum sa stretáva minimálne 1x ročne podľa rozhodnutia VV KR SBA, spravidla po ukončení minulého hracieho obdobia, alebo pred začiatkom súťaží SBA. Plénum KR SBA hodnotí činnosť KR SBA a predkladá VV SBA pripomienky a návrhy na zmeny v oblasti pôsobnosti KR SBA a predpisov SBA. Stretnutím pléna sa môžu rozumieť aj predsezónne semináre rozhodcov.
3. Rokovací poriadok pléna KR SBA vypracováva VV KR SBA a schvaľuje VV SBA
4. Činnosť KR SBA riadi a koordinuje VV KR SBA.
5. 5 členný výkonný výbor KR SBA tvoria:
  - predseda KR SBA,
  - člen KR SBA
  - člen KR SBA
  - člen KR SBA
  - člen KR SBA
6. Predseda KR SBA a členovia VV KR SBA sú vymenovaní a odvolávaní VV SBA v súlade so stanovami SBA.
7. VV KR SBA vymenováva a odvoláva VV SBA na základe volieb v pléne KR SBA .
8. Predseda KR SBA, resp. poverený člen VV KR SBA v prípade odvolania predsedu KR SBA, navrhne odvolanie člena VV KR SBA, resp. predsedu KR SBA na najbližšom zasadnutí VV SBA vtedy, ak je splnená aspoň jedna z týchto podmienok:



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- a. VV KR SBA nadpolovičným hlasovaním všetkých členov VV KR SBA navrhol odvolanie člena VV KR SBA, resp. predsedu KR SBA,
  - b. člen VV KR SBA sa písomne vzdal členstva vo VV KR SBA,
  - c. člen VV KR SBA ukončil členstvo v SBA,
  - d. člen VV KR SBA bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.
9. Každý člen VV KR SBA je do funkcie písomne poverený prezidentom SBA.
10. Funkcia člena VV KR SBA nie je zastupiteľná.
11. Za riadenie VV KR SBA a jeho činnosť zodpovedá predseda KR SBA. V prípade jeho odvolania VV SBA, až do vymenovania nového predsedu KR SBA, riadi VV KR SBA poverený člen VV SBA.
12. KR SBA realizuje svoju činnosť v rámci rozpočtu, ktorý schválil VV SBA.
13. VV KR SBA rokuje pravidelne podľa potreby, podľa svojho plánu práce, ktorý si na príslušné hracie obdobie stanovil, minimálne 2 krát za hracie obdobie. Zasadnutie VV KR SBA zvoláva jeho predseda, v prípade potreby aj mimo schváleného plánu práce. Predseda KR SBA musí zvolať mimoriadne zasadnutie VV KR SBA do 7 dní, ak o to požiadajú najmenej traja členovia VV KR SBA.
14. VV KR SBA je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina z celkového počtu jeho členov.
15. Uznesenie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina zo zúčastnených členov VV KR SBA. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
16. VV KR SBA rozhoduje na zasadnutiach za prítomnosti jeho členov, resp. elektronicky, ak to povaha veci umožňuje.
17. Z rokovania VV KR SBA vyhotoví poverený člen VV KR SBA zápisnicu. Zápisnica musí obsahovať: dátum, prípadne miesto, alebo spôsob rokovania, mená zúčastnených členov VV KR SBA, prizvaných hostí, nezúčastnených členov VV KR SBA, kontrolu uznesení z predošlých zasadnutí VV KR SBA a všetky úlohy alebo uznesenia, ktoré VV KR SBA prijal. V zápisnici musia byť uvedené aj návrhy alebo pripomienky, ktoré neboli prijaté, ak o to ich navrhovateľ výslovne požiadava.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

18. KR SBA má právo na svoje riadne fungovanie vytvárať pracovné sekcie/skupiny (PS), ktoré budú vykonávať potrebnú odbornú činnosť v rámci KR SBA:

- a. školiaca PS,
- b. delegačná PS,
- c. ekonomicko-technická PS,
- d. PS zodpovedná za činnosť komisárov,
- e. PS zodpovedná za činnosť observerov,
- f. PS zodpovedná za rozhodovanie basketbalu 3 x 3.

19. O zriadení PS a ich personálnom obsadení rozhoduje VV KR SBA. Pri zriadení príslušnej PS VV KR SBA súčasne schváli aj štatút danej PS v ktorom definuje základné úlohy, kompetencie a povinnosti PS.

20. Výbor KR SBA má právo v prípade potreby zriadiť aj iné PS, potrebné na riadne zabezpečenie činnosti KR SBA, prípadne zlúčiť jednotlivé PS, resp. zrušiť jednotlivé PS, podľa potreby.

21. Jednotlivých predsedov PS KR SBA, ako aj členov PS KR SBA, na návrh predsedov PS KR SBA, schvaľuje a odvoláva VV KR SBA.

VV SBA menuje a odvoláva, na návrh VV KR SBA, každého člena KR SBA

## ŠTATÚT ROZHODCOV SBA

### D. Postavenie a úloha rozhodcu SBA

1. Zástupcom Slovenskej basketbalovej asociácie v súlade s predpismi SBA pre riadenie basketbalových stretnutí v súťažiach SBA je rozhodca, člen KR SBA.
2. Úlohou rozhodcu je zabezpečiť športovo-technický priebeh stretnutia, na ktoré je delegovaný pri dodržiavaní všetkých ustanovení platných Pravidiel basketbalu, Mechaniky rozhodovania, Hracieho poriadku a ostatných predpisov SBA.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

3. Basketbalové stretnutia súťaží SBA riadia iba členovia KR SBA, pokiaľ predpisy SBA neurčujú inak.

### E. Všeobecné ustanovenia

1. Výkon funkcie rozhodcu, ktorý nezodpovedá požiadavkám SBA, rieši VV KR SBA, prípadne ním poverená osoba alebo PS.
2. Za delegovanie a kvalitnú činnosti rozhodcov je zodpovedný VV KR SBA, prípadne ním poverená osoba alebo PS.
3. Rozhodca KR SBA pre výkon činnosti musí spĺňať kritériá stanovené KR SBA. KR SBA si vyhradzuje právo zmeniť kritériá pred každým basketbalovým hracím obdobím, alebo aj počas hracieho obdobia, ak si to situácia vyžaduje.
4. Profesionalita a absolútna neutralita sú dôležitým predpokladom výkonu činnosti rozhodcu KR SBA.

### F. Delegácia rozhodcov

1. Delegáciu rozhodcov vykonáva VV KR SBA, prípadne ním poverená osoba alebo PS, na základe ustanovených pravidiel pre delegáciu a hodnotenie rozhodcov.
2. Delegácia je zverejnená pre všetkých rozhodcov dohodnutou formou tak, aby sa rozhodca mohol stretnutia nerušene zúčastniť.
3. Ospravedlnenie rozhodcu v predstihu alebo už z vydanej delegácie rieši VV KR SBA, prípadne ním poverená osoba alebo PS.
4. Organizačné zabezpečenie na delegované stretnutie rieši Manuál rozhodcu, ktorý tvorí prílohu Štatútu rozhodcov SBA.
5. Pokiaľ BK uplatní svoje právo v zmysle HP a vetuje konkrétneho rozhodcu, budú delegácie rozhodcu na stretnutia tohto BK, ktoré sú určené na stretnutia s dátumom viac ako 14 dní po žiadosti o vetovanie zrušené a na ďalšie stretnutia tohto BK nebude rozhodca delegovaný.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

6. BK môže vetovať maximálne jedného rozhodcu. Žiadosť o vetovanie/ odvolanie vetovania je potrebné zaslať VV KR SBA. Vetovanie je platné do konca základných častí súťaži SBA. Pokiaľ BK požiada o vetovanie iného rozhodcu, pôvodné vetovanie automaticky stráca platnosť. Vetovanie stráca platnosť aj v prípade jeho odvolania. Opakované vetovanie rozhodcu sa premietne do hodnotenia rozhodcu.
7. VV KR SBA rozhodne o žiadosti BK o vetovaní, pričom rozhodnutie nadobudne platnosť do 14 dní od podania žiadosti. VV KR SBA môže odmietnuť vetáciu iba vo výnimočných prípadoch, toto ustanovenie neplatí pre najvyššie súťaže mužov a žien.
8. Rozhodca má práva vetovať jeden BK, Žiadosť o vetovanie/ odvolanie vetovania je potrebné zaslať VV KR SBA. Vetovanie je platné do konca základných častí súťaži SBA. Pokiaľ rozhodca požiada o vetovanie iného BK, pôvodné vetovanie automaticky stráca platnosť. Vetovanie stráca platnosť aj v prípade jeho odvolania.
9. Na zápasy Najvyšších súťaží, finálových turnajov Slovenského pohára mužov a žien, finálových turnajov Vyšších súťaží juniorov a kadetov, Baráže o Extraligu žien a všetky prípravné stretnutie reprezentácií Slovenska musia byť delegovaní traja rozhodcovia. Na ostatné riadené zápasy spadajúce pod delegáciu KR SBA sú delegovaní dvaja rozhodcovia. Ak HK SBA alebo KR SBA vyhodnotí zápas ako rizikový alebo existujú iné dôvody, je možné delegovať na takéto zápasy aj troch rozhodcov.

### G. Ekonomické a organizačné zabezpečenie

1. Ekonomické podmienky rozhodcov k zabezpečeniu výkonu ich činnosti sú uvedené vo vnútorných predpisoch SBA.
2. Rozhodca po splnení kritérií a podmienok pre výkon funkcie obdrží Licenciu rozhodcu, ktorá je platná jedno hracie obdobie. Platnosť licencie sa každoročne obnovuje po splnení podmienok a kritérií stanovených VV KR SBA.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

### H. Záverečné ustanovenia

1. Pre neplnenie si povinností rozhodcu v rozpore so Štatútom rozhodcov, Pravidiel basketbalu, Hracieho poriadku a ostatných platných pravidiel SBA môže byť rozhodca vylúčený z KR SBA.
2. Rozhodca podlieha disciplinárnemu konaniu v rámci DP SBA.

## MANUÁL ROZHODCU SBA

### I. Práva a povinnosti rozhodcu SBA

1. aktívne pracovať na svojej fyzickej a teoretickej pripravenosti tak, aby zvládol podmienky stanovené školiacou pracovnou PS KR SBA pre dané hracie obdobie.
2. povinne sa zúčastňovať predsezónnych, medzisezónnych a posezónnych seminárov, ako aj školení na zvýšenie kvalifikačného stupňa rozhodcu.
3. uhradiť poplatky za semináre v plnej výške aj v prípade neúčasti na danom seminári
4. sledovať všetky informácie, ktoré vydá KR SBA,
5. sledovať delegácie a predelegácie,
6. zasielať včas vyúčtovania jednotlivých stretnutí, dohodnutým spôsobom
7. spracovať teoretické testy v stanovených termínoch.
8. dokonale ovládať a dodržiavať všetky ustanovenia platných pravidiel basketbalu SBA, hracieho poriadku, rozpisu súťaže a ostatných pokynov a smerníc SBA
9. **Rozhodca nemá nárokovateľné právo na delegáciu.**





## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

### J. Členské, licenčné a iné poplatky

Poplatky upravujú vnútorné predpisy SBA alebo rozhodnutia VV SBA.

### K. Licenčné a kvalifikačné podmienky pre hracie obdobie

1. Účasť na príslušnom seminári alebo školení
2. Vek do 53 rokov – platí pre najvyššiu súťaž SBA (extraliga), s tým, že v prípade rozhodcov v najvyššej súťaži SBA, ktorí dosiahnu vek 50 rokov a viac, bude školiaca komisia po skončení hracieho obdobia hodnotiť, či rozhodca ktorý je v tomto vekovom pásme spĺňa požadované kvalitatívne parametre. VV KR SBA potom na návrh školiacej komisie schváli posudzovaného rozhodcu pre rozhodovanie v najvyššej súťaži v nasledujúcom hracom období.
3. Zaplatenie stanovených poplatkov
4. Predloženie platného lekárskeho potvrdenia o spôsobilosti vykonávať funkciu rozhodcu basketbalu (iba rozhodcovia) pred začiatkom hracieho obdobia
5. Splniť teoretický test z pravidiel basketbalu:
  - **Najvyššie súťaže SBA (Extraliga), komisári, observeri a školenie III. kvalifikačného stupňa:**
    - 25 otázok – maximálny počet chýb 6
    - Nesplnenie – zastavenie činnosti v Extralige na 2 mesiace, na rozhodovanie vyšších a nižších súťaží SBA zastavenie činnosti nemá vplyv.
    - V prípade školenia pre zvyšovanie kvalifikačného stupňa - neudelenie príslušného kvalifikačného stupňa.
  - **Vyššie súťaže (1. Liga), školenie II. kvalifikačného stupňa:**
    - 25 otázok – maximálny počet chýb 7
    - Nesplnenie – zastavenie činnosti vo vyšších súťažiach na 1 mesiac, na rozhodovanie v nižších súťažiach SBA zastavenie činnosti nemá vplyv.
    - V prípade školenia pre zvyšovanie kvalifikačného stupňa - neudelenie príslušného kvalifikačného stupňa.
  - **Región, školenie I. kvalifikačného stupňa:**



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

20 otázok – maximálny počet chýb 7

Nesplnenie – zastavenie činnosti v nižších súťažiach na 2 týždne v prípade školenia pre zvyšovanie kvalifikačného stupňa - neudelenie príslušného kvalifikačného stupňa.

### 6. Splniť fyzický test:

- podmienky na úspešné splnenie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke

Údaje v tabuľke sú v minútach, podľa fyzického testu FIB	Najvyššie súťaže SBA (Extraliga) Školenie III. kvalifikačného stupňa		Vyššie súťaže SBA (1. liga) Školenie II. kvalifikačného stupňa		Nižšie súťaže SBA (Región) Školenie I. kvalifikačného stupňa	
	Muži	Ženy	Muži	Ženy	Muži	Ženy
Vek						
Do 40 rokov	10	8	9	7	8	6
40 – 44 rokov	9	7	8	6	7	5
45 – 49 rokov	8	6	7	5	6	4
Nad 50 rokov	8	6	6	4	5	3

- Poznámka: Všetci rozhodcovia s licenciou FIBA bez rozdielu veku musia splniť limit 10 minút a z fyzického testu musí byť urobený záznam, ktorý vyžaduje FIBA.

Nesplnením požadovaného limitu pre danú kategóriu sa rozhodcovi zastavuje činnosť rozhodcu pre danú kategóriu a fyzický test si musí zopakovať na najbližšom seminári.

## L. Postup a zostup z Extraligy a celoslovenských súťaží

### 1. Postup do extraligy/ najvyšších súťaží

Na základe základných kritérií, a to získanej kvalifikácie rozhodcu, ako aj hodnotenia výkonnosti v prebiehajúcom hracom období zostaví školiaca PS zoznam 4 až 8 rozhodcov - kandidátov na postup do extraligy.

Pri výbere sú rozhodujúce aj ostatné kritériá a to:

- Kandidát musí byť rozhodcom vyšších súťaží minimálne 6 rokov
- Kandidát musí byť rozhodcom 1. ligy mužov minimálne 3 roky
- Primeraný vizuál, telesné proporcie
- Odporúčania
- Ovládanie hovorovej angličtiny



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

Vybraní kandidáti absolvujú finálový turnaj mládeže vo vzájomnej konfrontácii, pričom predmetné turnaje mládeže budú rozhodovať kandidáti v 3 mechanike. Školiaca PS KR SBA navrhne VV KR SBA poradie sledovaných kandidátov. VV KR SBA na základe návrhov rozhodne o počte postupujúcich rozhodcov do extraligy.

V jednotlivých prípadoch môže VV KR SBA na návrh školiacej PS urobiť ústupok v kritériách a) a b) v záujme jednotlivých rozhodcov.

### **2. zostup z extraligy/ najvyšších súťaží:**

Zostup z extraligy by mal postihnúť kvalitatívne najslabších rozhodcov, ktorí na základe hodnotenia technických komisárov, observerov a hodnotenia družstiev obsadia v rebríčku posledné miesto. VV KR SBA na základe rebríčka alebo aktuálnej výkonnosti rozhodcov rozhodne o počte zostupujúcich rozhodcov z extraligy, aj v prípade, že v extralige končia rozhodcovia z iných dôvodov (vek, vzdanie sa a pod.). Zostup z extraligy sa môže na základe rozhodnutia VV KR SBA udiť aj počas hracieho obdobia. Konečné rozhodnutie o zostupe je v kompetencii VV KR SBA.

### **3. postup a zostup z a do vyšších súťaží:**

O postupe a zostupe z a do vyšších súťaží rozhodne VV KR SBA na návrh školiacej PS KR SBA a objektívnej požiadavky na nevyhnutný počet rozhodcov vyšších súťaží.

### **4. pozvanie na školenia II. a III. kvalifikačného stupňa navrhuje školiaca PS KR SBA a schvaľuje VV KR SBA.**

## **M. Zásady pre ospravedlňovanie rozhodcov**

- ak rozhodca v určitom období alebo v termíne požaduje uvoľnenie z nezverejnenej delegácie, je povinný písomne (e-mail) požiadať o uvoľnenie z delegácie. Uvoľneniu z delegácie sa vyhovie a žiadosť nepodlieha zaplateniu poplatku za ospravedlnenie podľa DP SBA
- ospravedlnenie z vydannej delegácie podlieha zaplateniu poplatku za ospravedlnenie podľa DP SBA. Od poplatku bude rozhodca oslobodený v prípade



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- f) delegácie FIBA, ULEB, VTB, SBA reprezentácie, alebo inej schválenej súťaže
  - g) choroby alebo zranenia (doložiť potvrdenie od lekára)
- rozhodca je povinný sledovať stav delegácií a v prípade, že sa nemôže na už zverejnenej delegácii zúčastniť, oznámiť túto skutočnosť bezodkladne príslušnému delegačnému referentovi telefonicky a následne aj e-mailom.
  - všetci rozhodcovia, ktorí nie sú nadelegovaní a nie sú riadne ospravedlnení, sú automaticky považovaní za náhradníkov a sú povinní prijať náhradnú delegáciu.

### **N. Povinnosti rozhodcu pred, počas a po stretnutí:**

Ak má rozhodca povinnosť zapísať do zápisu o stretnutí akúkoľvek skutočnosť, urobí tak do kontrolného formulára, ktorý je súčasťou zápisu.

#### **1. Povinnosti pred stretnutím:**

- oznámiť usporiadateľovi v prípade, že má záujem o ubytovanie 24 hodín po zverejnení delegácie, najneskôr však 72 hodín pred začiatkom prvého stretnutia v prípade, že delegácia bola riadne a včas zverejnená, pri dvojstretnutiach hraných sobota – nedeľa
- Prvý rozhodca má povinnosť sa telefonicky skontaktovať s kolegom(ami) delegovaným(i) na stretnutie najneskôr 24 hodín pred stanoveným začiatkom stretnutia a príp. si dohodnúť spôsob dopravy na stretnutie.
- Ak je počas cesty na stretnutie zrejmé, že rozhodca sa nedostaví včas na stretnutie (z akéhokoľvek dôvodu, napr.: meškanie verejného dopravného prostriedku, dopravná zápcha, kalamita, atď.) musí sa ihneď skontaktovať s kolegom, prípadne komisárom stretnutia, s delegačným referentom a v prípade potreby aj so zástupcom domáceho družstva.
- Rozhodca je povinný dostaviť sa na stretnutie nasledovne:
  - h) EL – 90 minút pred stretnutím byť v mieste stretnutia a 60 minút pred stretnutím byť v príslušnej športovej hale.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- i) 1. liga – 60 minút pred stretnutím byť v príslušnej športovej hale.
  - j) Regionálne stretnutia – 45 minút pred stretnutím byť v príslušnej športovej hale.
- V prípade, že sa ani po čakacej dobe nedostaví jeden z delegovaných rozhodcov k stretnutiu, rozhodne sa prítomný delegovaný rozhodca, či bude stretnutie rozhodovať sám alebo si vyberie podľa vlastného uváženia druhého rozhodcu s príslušnou kvalifikáciou pre danú súťaž.
  - Ak sa dostaví oneskorene delegovaný rozhodca na stretnutie, ale ešte pred začiatkom druhého polčasu, vstúpi do hry pri najbližšom prerušení hry a vymení nedelegovaného rozhodcu. Ak sa dostaví až po otvorení druhého polčasu, dokončí stretnutie v druhom polčase náhradný rozhodca. Delegovaný rozhodca prevezme riadenie stretnutia v druhom polčase za predpokladu, že stretnutie riadi len jeden rozhodca.
  - V prípade, že sa k stretnutiu nedostaví ani jeden z delegovaných rozhodcov, musia sa družstvá dohodnúť na dvoch alebo jednom z prítomných rozhodcov alebo osobách, ktoré budú stretnutie riadiť. Dohodu zapíšu do zápisu o stretnutí ešte pred otvorením stretnutia a kapitáni družstiev ju na zápise o stretnutí podpíšu. Takéto stretnutie sa musí odohrať ako súťažné. V prípade, že k dohode nepríde, pôsobia ako rozhodcovia zástupcovia oboch družstiev, ktorí majú stretnutie odohrať. Túto okolnosť je nevyhnutné taktiež zapísať do zápisu o stretnutí. Títo zástupcovia majú v tomto prípade povinnosti a práva rozhodcov, pričom prvý rozhodca sa určí žrebovaním vopred.
  - Po príchode do športovej haly, ak to situácia umožňuje predstaviť sa domácemu družstvu
  - Súbor dokumentov, ktoré je potrebné, aby mal rozhodca na stretnutí:
    - a) Oficiálne pravidlá basketbalu SBA, FIBA a ich interpretácie
    - b) Vyhlásenie súťaží a v prípade mládeže aj pravidlá pre mládežnícke kategórie
    - c) Hrací poriadok
    - d) Adresár rozhodcov
    - e) Adresár družstiev



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- f) kontrolný formulár
- g) predpisy komisie rozhodcov

- Vyžiadať si ku kontrole riadne vyplnený zápis o stretnutí, tlačivo o spôsobilosti asistentov rozhodcov (najneskôr 30 minút pred plánovaným začiatkom stretnutia), v prípade, že ani po výzve tieto doklady nie sú k dispozícii, túto skutočnosť oznámiť HK SBA, najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.
- 30 (60 minút najvyššie súťaže) minút pred otvorením stretnutia začať kontrolu náležitostí hráčov, trénera a asistenta trénera.
- Skontaktovať sa s hlavným usporiadateľom stretnutia a dohodnúť s ním podmienky pred, počas a po stretnutí ohľadom zabezpečenia poriadku, ak sa hlavný usporiadateľ nepredstaví do 20 min. pred stanoveným začiatkom, túto skutočnosť zapíše rozhodca do zápisu o stretnutí
- Rozhodcom musí byť k dispozícii zodpovedajúca šatňa 60 minút pred stanoveným začiatkom, v prípade stretnutí najnižších súťaží SBA 45 minút pred stanoveným začiatkom. V šatni musí byť sprcha s teplou vodou a WC (to nemusí byť v jednej šatni), ak teplá voda nie je k dispozícii, oznámi to hlavnému usporiadateľovi a ak nedôjde k náprave, potom zapíše do kontrolného formulára zápasu.
- Slušným spôsobom požiada hlavného usporiadateľa o minerálku, poprípade kávu, čaj (v extralige povinnosť, v celoslovenských a regionálnych súťažiach podľa možnosti družstiev).
- Domáce družstvo je zodpovedné za vyškolených asistentov rozhodcov. V krajnom prípade môže rozhodca vymeniť daného asistenta rozhodcu. Nekvalifikovaný výkon niektorého z asistentov rozhodcov rozhodca zaznamená do kontrolného formulára o stretnutí. Správu zašle HK SBA najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.

### **Povinnosti počas a po stretnutí:**



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- Pri inzultácii rozhodcu, prípadne komisára, ak je delegovaný, okamžite ukončiť stretnutie a túto skutočnosť oznámiť HK SBA, najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.
- Po ukončení stretnutia rozhodcovia skontrolujú zápis o stretnutí, vykonajú prípadné záznamy a potvrdia správnosť zápisu svojimi podpismi. Prvý rozhodca stretnutia podpisuje zápis o stretnutí ako posledný. Po jeho podpise už nie je možné vykonať v zápise o stretnutí žiadne zmeny.
- Rozhodcovia sú povinní vyplniť kontrolný formulár o stretnutí.
- V prípade podania protestu podpisuje zápis o stretnutí vždy iba kapitán príslušného družstva. Rozhodca túto skutočnosť uvedie do kontrolného formulára zo stretnutia a uvedie, či družstvo podalo protest proti výsledku stretnutia alebo sťažnosť voči výkonu rozhodcov.
- Oznámiť všetky zistené nedostatky HK SBA, najneskôr na základe vlastného zistenia alebo zistenia technického komisára (ak je delegovaný) v náležitostiach jednotlivcov, ako i všetky závažné okolnosti týkajúce sa stretnutia a vykonať iné záznamy požadované jednotlivými článkami HP—prípadne inými predpismi SBA, najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.
- Rozhodca má povinnosť, ak je presvedčený, že pred, v priebehu alebo po stretnutí prišlo k pokusu o podvod, alebo zistí závažné nezrovnalosti, oznámiť túto skutočnosť HK SBA, najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.
- Rozhodca, resp. komisár môže podať sťažnosť na správanie sa hráčov, trénerov, asistentov rozhodcov, funkcionárov a divákov voči jeho osobe HK SBA, najneskôr prvý pracovný deň po stretnutí.
- Rozhodca musí na žiadosť trénera zapísať do zápisu o stretnutí záznam o zranení hráča.
- Pri vylúčení hráča, resp. trénera sú rozhodcovia povinní túto skutočnosť uviesť v kontrolnom formulári o stretnutí. Odoberú hráčovi, resp. trénerovi licenciю SBA, ktorú zašlú na HK a vyjadrenie na mailovú adresu HK SBA najneskôr prvý pracovný



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

deň po stretnutí. Vyjadrenie rozhodcov zašle SBA všetkým zúčastneným stranám e-mailom.

### O. Záverečné ustanovenie

O všetkých náležitostiach a postupoch, ktoré nie sú uvedené v manuáli rozhodcu SBA, rozhoduje VV KR SBA, ktorý zodpovedá za správnosť, bezchybnosť a ich súlad so stanovami SBA.

## ŠTATÚT TECHNICKÝCH KOMISÁROV

### P. Postavenie a úloha technického komisára

1. Zástupcom Slovenskej basketbalovej asociácie (SBA), KR SBA alebo inej riadiacej zložky súťaže na stretnutí je technický komisár/TK/. Počas stretnutia zaujme miesto pri zapisovateľskom stolíku presne podľa pravidiel SBA.
2. TK je členom pléna KR SBA
3. Úlohou TK delegovaného na stretnutie, príp. iné organizované podujatie SBA je:
  - zabezpečiť športovo-technický priebeh stretnutia
  - hodnotiť činnosti rozhodcov pred, počas a po stretnutí podľa manuálu k hodnoteniu rozhodcov

### Q. Všeobecné ustanovenia

1. Za plnenie úloh v oblasti činnosti TK je zodpovedná poverená osoba KR SBA
2. TK za výkon svojej funkcie je zodpovedný KR SBA





## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

3. Výkon funkcie TK, ktorý nezodpovedá požiadavkám KR SBA, rieši poverený člen KR SBA.
4. Za výber a prípravu TK je zodpovedný poverený člen KR SBA.
5. Vybraní TK musia spĺňať nasledovné kritériá a podmienky:
  - Vek do 73 rokov s tým, že v prípade TK v najvyššej súťaži SBA, ktorí dosiahnu vek 70 rokov a viac, bude školiaca komisia po skončení hracieho obdobia hodnotiť, či TK ktorý je v tomto vekovom pásme spĺňa požadované kvalitatívne parametre. VV KR SBA potom na návrh školiacej komisie schváli posudzovaného TK pre vykonávanie činnosti TK v nasledujúcom hracom období. v minulosti pôsobenie v zbere extraligových rozhodcov prípadne niekoľkoročná prax v riadení súťaží SBA,
  - úspešné absolvovanie seminára
  - odbornosť, neutralita a spoločenské vystupovanie
6. V nutných prípadoch KR SBA má právo doplniť kritériá a podmienky výberu TK.

### R. Povinnosti TK

1. Povinnosťou TK je vykonávať funkciu pri stretnutí, na ktoré bol riadne delegovaný profesionálne a s primeranou náročnosťou k výkonu funkcie.
2. TK svoju činnosť vykonáva podľa Manuálu TK, ktorý tvorí prílohu Štatútu TK.
3. TK všetky skutočnosti, ktoré sú v rozpore s rozpisom súťaží a platnými poriadkami oznámi najneskôr v najbližší deň po stretnutí poverenému členovi KR SBA a GS. Závažné skutočnosti rieši TK okamžite podľa príslušných predpisov a v súčinnosti s riadiacim orgánom súťaží a KR SBA.
4. Zistené skutočnosti uvedie TK do záverečnej hodnotiacej správy výkonu rozhodcov a do dvoch dní po skončení stretnutia ju pošle



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

rozhodcom stretnutia, poverenému členovi KR SBA a národnému školiteľovi, a na mailovú adresu refbasket@refbasket.sk.

5. TK sa zdržiava akýchkoľvek verbálnych alebo písomných vyjadrení k výkonu rozhodcov v stretnutiach, na ktorých bol alebo nebol delegovaný a sú v rozpore so záujmami KR SBA.
6. Je zodpovedný za akékoľvek vyjadrenia uverejnené v masmédiách v jeho mene.
7. Preberá kontrolnú úlohu náležitosti podľa manuálu rozhodcu bod F/1 za rozhodcov v mieste stretnutia pred zápasom.

### S. Zásady delegácie TK

1. TK nemá právny nárok na delegáciu.
2. Delegáciu TK vykonáva poverená osoba KR SBA zodpovedná za delegovanie TK. Z ekonomických dôvodov ju zosúladí s vydanou delegáciou rozhodcov.
3. Delegácia je zverejnená pre všetkých TK dohodnutou formou tak, aby sa TK mohol stretnutia nerušene zúčastniť.
4. Ospravedlnenie TK v predstihu, alebo už z vydanej delegácie rieši poverený člen KR SBA.

TK má práva vetovať jeden BK, Žiadosť o vetovanie/ odvolanie vetovania je potrebné zaslať VV KR SBA. Vetovanie je platné do konca základných častí súťaži SBA. Pokiaľ TK požiadava o vetovanie iného BK, pôvodné vetovanie automaticky stráca platnosť. Vetovanie stráca platnosť aj v prípade jeho odvolania.

### T. Ekonomické a organizačné zabezpečenie

1. Ekonomické podmienky TK k zabezpečeniu výkonu ich činnosti sú uvedené v vnútorných predpisoch SBA.
2. TK po splnení kritérií a podmienok pre výkon funkcie obdrží licenciu TK, ktorá platí jedno hracie obdobie. Platnosť licencie sa každoročne



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

obnovuje po splnení podmienok a kritérií stanovených KR SBA.  
Licencia TK oprávňuje k bezplatnému vstupu na súťaže riadené SBA.

### U. Záverečné ustanovenia

1. Pre plnenie si povinností TK v rozpore so Štatútom technických komisárov, Manuálom TK a Pokynmi hodnotenia rozhodcov na návrh povereného člena KR SBA môže byť TK vylúčený z činnosti v KR SBA.
2. TK podlieha disciplinárnemu konaniu v rámci HK SBA.

## MANUÁL TECHNICKÉHO KOMISÁRA

### V. Delegácia na stretnutie

1. Poverená osoba KR SBA vykonáva delegáciu technických komisárov /TK/ na stretnutie. Z ekonomických dôvodov ju zosúladí s vydanou delegáciou rozhodcov .
2. Delegácia obsahuje:
  - meno a priezvisko technického komisára
  - meno a priezvisko delegovaných rozhodcov
  - presné miesto stretnutia
  - dátum stretnutia
  - oficiálny začiatok stretnutia
3. Domáce družstvo zabezpečí TK všetky náležitosti tak ako delegovaným rozhodcom v súlade s platnými predpismi príslušnej súťaže.
4. Delegácia bude zverejnená na webovej stránke KR SBA, poprípade elektronickou poštou.
5. Ospravedlnenie TK v predstihu, alebo z už vydanej delegácie rieši poverená osoba KR SBA.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

[www.slovakbasket.sk](http://www.slovakbasket.sk)

e-mail: [sekretariat@slovakbasket.sk](mailto:sekretariat@slovakbasket.sk)

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

6. TK je povinný počas výkonu svojej funkcie mať so sebou platné smernice k organizovaniu súťaží SBA:

- Oficiálne pravidlá basketbalu SBA, FIBA a ich interpretácie
- Vyhlásenie súťaží a v prípade mládeže aj pravidlá pre mládežnícke kategórie
- Hrací poriadok
- Adresár rozhodcov
- Adresár družstiev
- Kontrolný formulár
- Predpisy komisie rozhodcov

7. Spôsob dopravy dohodne prvý rozhodca s TK a oznámi ostatný dvom rozhodcom.

8. Zakazuje sa používať k doprave na stretnutie cestovanie dopravným prostriedkom akéhokoľvek družstva.

9. Meškanie, príp. neúčast' na stretnutí, na ktoré bol delegovaný, oznámi prvému rozhodcovi a rieši poverená osoba KR SBA v zmysle DP SBA.

10. Neprítomnosť TK na začiatku stretnutia nie je dôvodom k čerpaniu čakacej doby.

11. Neúčast' na stretnutí po vydanej delegácii na vybrané stretnutie sa trestá podľa DP SBA.

### **w. Príprava na stretnutie**

1. Do miesta stretnutia je TK povinný dostaviť sa spolu s rozhodcami 90 minút pred oficiálnym začiatkom stretnutia. Do dejiska stretnutia sa dostaví hodinu pred oficiálnym začiatkom stretnutia.
2. Pred stretnutím dohodne s hlavným usporiadateľom vzájomnú spoluprácu pre zabezpečenie športovo-technického priebehu stretnutia.
3. TK skontroluje všetky technické zariadenia, ihrisko, vybavenosť šatne rozhodcov, usporiadateľské a zdravotnícke zabezpečenie podľa platných pravidiel a predpisov SBA. Zistené nedostatky a nezrovnalosti uvedie v správe TK a zapíše do kontrolného formulára.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

4. Pred stretnutím skontroluje náležitosti družstiev a všetkých účastníkov stretnutia, zápis o stretnutí, pripravenosť asistentov rozhodcov a informuje ich o povinnostiach vyplývajúcich z ich funkcie a dohodne s nimi spoluprácu počas stretnutia. Vyzve trénerov k vyznačeniu základnej zostavy a podpisu zápisu o stretnutí.

### X. Činnosť počas stretnutia

1. Počas stretnutia TK zabezpečí plynulú spoluprácu rozhodcov a asistentov rozhodcov. Jednou z hlavných úloh TK je kontrolovať prácu asistentov rozhodcov.
2. V prípade potreby a v súlade s pravidlami FIBA komunikuje s rozhodcami len na požiadanie rozhodcov stretnutia, pričom rozhodnutie o spornom rozhodnutí vždy vykoná prvý rozhodca stretnutia.
3. Na akékoľvek nedostatky v práci asistentov rozhodcov pri najbližšej možnej príležitosti upozorní prvého rozhodcu stretnutia.
4. Na neprístojné správanie účastníkov stretnutia voči rozhodcom, asistentom rozhodcov, komisárovi, observerovi, resp. navzájom, ktoré rozhodcovia nepostrehli, upozorní prvého rozhodcu pri najbližšej možnej príležitosti a zapíše do kontrolného formulára.
5. Neprístojné správanie divákov voči účastníkom stretnutia (vrátane rozhodcov) rieši v súčinnosti s hlavným usporiadateľom až do úplného nastolenia poriadku. O priebehu situácie informuje a poverenú osobu KR SBA a zapíše do kontrolného formulára.
6. Počas stretnutia mu domáce družstvo zabezpečí miesto pri stolíku, obvykle medzi časomeračom a zapisovateľom tak, aby mal výhľad na ukazovateľ skóre a času.
7. TK nekonzultuje pred a počas stretnutia s rozhodcami problémy stretnutia, ktoré riešia rozhodcovia. Počas stretnutia nezasahuje do vedenia stretnutia rozhodcami.

### Y. Činnosť po stretnutí



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

1. TK spolu s prvým rozhodcom skontroluje presné vyplnenie zápisu o stretnutí. Podpísanie zápisu rozhodcami sa uskutoční v šatni rozhodcov.
2. TK a prvý rozhodca stretnutia zodpovedajú za presné vyplnenie zápisu o stretnutí.
3. TK spolu s rozhodcami vyplní kontrolný formulár.
4. Po skončení stretnutia vykoná TK stručné slovné hodnotenie výkonu rozhodcov podľa pokynov na hodnotenie rozhodcov, vypočuje ich stanovisko a odpovie na ich otázky súvisiace so stretnutím. Hodnotenie má byť neutrálne a nezávislé a poukazuje na pozitívne i negatívne stránky. Obsah hodnotenia má byť základom pre písomnú správu TK.
5. TK a rozhodcovia odchádzajú z dejiska stretnutia spoločne.
6. Je zakázané konzumovať alkoholické nápoje pred, počas a po stretnutí v priestoroch dejiska stretnutia.
7. Do dvoch dní po skončení stretnutia odošle TK elektronickou formou Správu o stretnutí s hodnotením rozhodcov. Komplexná a objektívna správa je základom neustáleho zvyšovania výkonnosti rozhodcov a skvalitnenia športovo-technického priebehu stretnutia. Podrobný obsah Správy sa rieši na seminári TK
8. Vyjadrenie a stanovisko TK je rozhodujúce pri riešení protestu, sťažnosti a všetkých nezrovnalostí s platnými predpismi pri stretnutiach organizovaných SBA.

## ŠTATÚT OBSERVEROV SBA

### Z. Status a úloha observera SBA

1. Observer je zástupca Slovenskej basketbalovej asociácie /SBA/na stretnutiach riadených SBA. Pred, počas a po stretnutí nie je v žiadnom kontakte s účastníkmi stretnutia /hráči, tréneri, funkcionári/.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

2. Počas stretnutia sedí na mieste vyhradenom domácim družstvom, odkiaľ má veľmi dobrý výhľad na celé ihrisko a nemôže byť rušený.
3. Observer je členom pléna KR SBA

### **AA. Všeobecné ustanovenia**

1. Observeri SBA zabezpečujú hodnotenie výkonu rozhodcov KR SBA v stretnutiach organizovaných SBA.
2. Observer delegovaný na stretnutia riadené SBA vykonáva hodnotenie rozhodcov KR SBA podľa manuálu
3. Observera deleguje na stretnutie poverená osoba KR SBA.
4. Zoznam stretnutí, na ktoré je delegovaný observer, schvaľuje VV KR SBA.
5. Výber a prípravu observerov riadi poverená osoba KR SBA.
6. Observeri musia spĺňať nasledovné kritériá :
  - musia úspešne absolvovať teoretický test podľa manuálu rozhodcu bod C/4
  - musia preukazovať perfektnú znalosť mechaniky rozhodovania
  - musia mať kvalitný verbálny a písomný prejav
  - musia prejavovať spoločenské vystupovanie na vysokej úrovni
  - musia preukázať znalosť elektronickej komunikácie
7. Výber observerov sa realizuje na základe nasledovných kritérií:
  - vek do 70 rokov
  - v minulosti pôsobili ako medzinárodní rozhodcovia, alebo boli dlhoroční výborní rozhodcovia v najvyšších súťažiach v SR
  - úspešne absolvovali všetky úlohy stanovené na predsezónnom seminári
  - osobnostné kvality, odbornosť a absolútna neutralita

Za výber observerov je zodpovedná KR SBA a ich zoznam predkladá na vedomie VV SBA.

### **BB. Povinnosti observera.**

1. Observer je povinný vykonávať svoju funkciu profesionálne s vysokou odbornosťou v súlade s požiadavkami KR SBA a manuálom observera.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

2. Observer je povinný registrovať všetky nedostatky a chyby rozhodcu pred, počas a po stretnutí a zhodnotený celkový výkon poslať elektronickou formou :
  - poverenej osobe KR SBA zodpovednej za činnosť observerov
  - členovi KR SBA za VV SBA
  - na mailovú adresu refbasket@refbasket.sk
  - národnému školiteľovi
  - rozhodcom riadne delegovaným na príslušné stretnutie.
3. Činnosť observera pred, počas a po stretnutí stanovuje manuál observera.
4. Observer sa zdržiava akýchkoľvek vyjadrení verbálnych alebo písomných k výkonu rozhodcov v stretnutiach, na ktorých bol alebo nebol delegovaný a sú v rozpore so záujmami KR SBA.
5. Observer je zodpovedný za akékoľvek vyjadrenia uverejnené v masmédiách v jeho mene.

### **CC. Zásady delegácie observerov.**

1. Delegáciu observerov vykonáva poverená osoba KR SBA.
2. Observeri sú delegovaní na vybrané stretnutia, ktoré podliehajú k schváleniu KR SBA
3. Delegáciu observera na vybrané stretnutie oznámi poverený člen KR SBA delegovanému observerovi mailom 7 dní pred stretnutím.

Oznámi mu:

- Termín
  - Miesto
  - Čas stretnutia
  - Dohodne s ním spôsob dopravy.
4. Ospravedlnenie na stretnutie rieši poverený člen KR SBA.

### **DD. Ekonomické zabezpečenie činnosti observerov.**

1. Ekonomické podmienky rozhodcov k zabezpečeniu výkonu ich činnosti sú uvedené v vnútorných predpisoch SBA.





## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

2. K zabezpečeniu likvidácie cestovných nákladov je observer povinný zaslať na sekretariát SBA :

- fotokópiu TP auta, ktoré bude používať pri výkone činnosti observera
- fotokópiu oboch strán OP

### 1. Záverečné ustanovenia.

1. Observer dostane pred novým hracím obdobím licenčný preukaz observera, ktorý ho bude oprávňovať na vstup do haly na stretnutie, na ktoré bol riadne delegovaný.
2. Observer podlieha konaniu HK SBA.
3. KR SBA si vyhradzuje právo zasahovať do počtu observerov a hodnotiť ich prácu po i v priebehu hracieho obdobia. Zdôvodnený návrh na zmenu predkladá VV KR SBA.

# MANUÁL OBSERVERA SBA

## EE. Delegácia observerov na stretnutie.

1. Delegáciu na stretnutie vykonáva poverená osoba KR SBA.
2. Informáciu o delegácii na vybrané stretnutie ELM alebo ELŽ observerovi telefonicky alebo elektronickou formou oznámi poverený člen KR SBA.
3. Uvoľnenie už z vydanej delegácie oznámi observer telefonickou formou poverenému členovi KR SBA.
4. Poverený člen KR SBA oznámi observerovi termín, miesto a čas stretnutia.
5. Observer je povinný počas výkonu svojej funkcie mať so sebou platné smernice k organizovaniu súťaží SBA:
  - Oficiálne pravidlá basketbalu SBA, FIBA a ich interpretácie



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

- Vyhlásenie súťaží a v prípade mládeže aj pravidiel pre mládežnícke kategórie
  - Hrací poriadok
  - Adresár rozhodcov
  - Adresár družstiev
  - Kontrolný formulár
  - Predpisy komisie rozhodcov
6. Spôsob dopravy dohodne poverený člen KR SBA s observerom pri oznámení delegácie. Ekonomické podmienky delegácie sú uvedené v Štatúte observerov SBA.
  7. Zakazuje sa observerom dopravovať na stretnutie s rozhodcami, komisárom prípadne s družstvami.
  8. Neúčast' na stretnutí po vydaní delegácii na vybrané stretnutie sa trestá podľa DP SBA.
  9. Neprítomnosť observera na stretnutí nie je dôvod na čerpanie čakacej doby.

### **FF. Príprava observera SBA na stretnutie.**

1. Observer SBA je povinný dostaviť sa na stretnutie 30 minút pred oficiálnym začiatkom stretnutia. Zaujme miesto, ktoré mu zabezpečí domáce družstvo.
2. Observer SBA musí zabrániť akémukoľvek kontaktu s hráčmi, trénermi, funkcionármi, rozhodcami, komisárom a divákmi. Jediným povoleným pracovným kontaktom je pred stretnutím s funkcionárom domáceho družstva, ktorý mu určí miesto výkonu činnosti.

### **GG. Činnosť observera SBA počas stretnutia.**

1. Observer SBA sleduje výkon rozhodcov stretnutia od príchodu na ihrisko až konca stretnutia. Zaznamenáva podľa jeho názoru zlé rozhodnutia rozhodcov a ich príčiny tak, aby ich bol schopný premietnuť do záverečnej správy.



## Slovenská basketbalová asociácia

Junácka 6, 832 80 Bratislava, tel, fax: 02/491 14 545

www.slovakbasket.sk

e-mail: sekretariat@slovakbasket.sk

Korešpondenčná adresa: Trnavská cesta 37, 831 04 Bratislava

2. Observer SBA vôbec nekomunikuje s rozhodcami ani TK počas Stretnutia ani po jeho skončení.
3. Po skončení stretnutia opúšťa športovú halu.

### HH. Činnosť observera SBA po skončení stretnutia.

1. Po skončení stretnutia observer SBA neposkytuje žiadne informácie účastníkom stretnutia.
2. Do troch dní po skončení stretnutia observer SBA spracuje hodnotiacu správu výkonu rozhodcu. Tá pozostáva:
  - a) z minutáže stretnutia z videa
  - b) z hodnotenia podľa kritérií
  - c) zo zaradenia rozhodcu do jednej z troch výkonnostných skupín.
3. Hodnotenie rozhodcu observer SBA zašle v elektronickej forme:
  - Poverenej osobe KR SBA zodpovednej za činnosť observerov
  - Členovi KR SBA za VV SBA
  - Na mailovú adresu refbasket@refbasket.sk
  - Národnému školiteľovi
  - Rozhodcom daného zápasu
4. Po skončení hracieho obdobia observeri spoločne spracujú záverečnú správu za ukončené hracie obdobie a predložia KR SBA, VV SBA a národnému školiteľovi na predsezónnom seminári rozhodcom SBA.

V Bratislave dňa 01.09.2019

Boris Gabara  
predseda KR SBA



Ing. Miloš Drgoň  
prezident SBA